

Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia

ogłasza nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze

Komendant Straży Miejskiej w Bogatyni

w wymiarze pełny etat

I. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) ukończone 21 lat,
- 3) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 4) wykształcenie wyższe w rozumieniu przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 5) nienaganna opinia,
- 6) stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku Komendanta Straży Miejskiej,
- 7) niekaralność za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
- 8) uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- 9) prawo jazdy kat. B,
- 10) co najmniej 5 letni staż pracy,
- 11) znajomość przepisów ustawy o strażach gminnych, kodeksu postępowania administracyjnego, kodeksu wykroczeń, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o ruchu drogowym, ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, kodeks karny wykonawczy, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) preferowane doświadczenie w służbach mundurowych lub administracji samorządowej,
- 2) doświadczenie zawodowe na stanowisku kierowniczym,
- 3) umiejętność zarządzania personelem i organizacji pracy,
- 4) praktyczna znajomość obsługi komputera.

III. Predyspozycje osobowościowe oraz umiejętności interpersonalne:

- 1) umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi,
- 2) umiejętność dobrej organizacji pracy,
- 3) wysoka kultura osobista,
- 4) zaangażowanie,
- 5) umiejętność radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych.

IV. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) zorganizowanie i zapewnienie sprawnego funkcjonowania Straży Miejskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) kierowanie bieżącą działalnością Straży Miejskiej,
- 3) kontrolowanie i nadzorowanie realizacji zadań Straży Miejskiej,
- 4) współdziałanie z właściwymi podmiotami działającymi w sferze bezpieczeństwa i porządku publicznego,
- 5) udzielanie informacji interesantom oraz przyjmowanie interwencji mieszkańców,
- 6) sporządzanie niezbędnych zestawień, analiz i sprawozdań,

- 7) realizacja innych zadań i obowiązków, zgodnie z ustawą o strażach gminnych wraz z aktami wykonawczymi i aktami prawa miejscowego.

V. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys (CV),
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje i wykształcenie zawodowe,
- 4) kopia prawa jazdy,
- 5) kopia stron książeczki wojskowej z informacją o stosunku do służby wojskowej,
- 6) kserokopie świadectw pacy lub zaświadczenie o zatrudnieniu,
- 7) opinie, referencje,
- 8) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie stanowiący załącznik do ogłoszenia,
- 9) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 11) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 12) oświadczenie o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
- 13) oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mu wykonywanie obowiązków w wymiarze 1 etatu,
- 14) klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy stanowiąca załącznik do ogłoszenia,
- 15) wymagane dokumenty aplikacje winny być własnoręcznie podpisane, a złożone kserokopie dokumentów poświadczane własnoręcznym podpisem przez kandydata za zgodność z oryginałem,
- 16) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska.

VI. Informacje dodatkowe:

- 1) w miesiącu poprzedzającym datę opublikowania ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%,
- 2) pełny wymiar czasu pracy,
- 3) zatrudnienie możliwe będzie **od dnia 15.11.2021 r.** po zasięgnięciu opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji oraz po przeprowadzeniu badań lekarskich i psychologicznych,
- 4) wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Kancelarii Urzędu lub przesłać w terminie do dnia **13.10.2021 r. do godz. 12:00** na adres: Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia w zaklejonych kopertach z dopiskiem: **„Nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Komendant Straży Miejskiej w Bogatyni”**,
- 5) aplikacje, które wpłyną do Urzędu po upływie określonego terminu nie będą rozpatrywane,
- 6) dodatkowe informacje na temat prowadzonych naborów oraz informacje w zakresie rozstrzygnięć naborów można uzyskać pod numerem telefonu: 75 77 25 178 lub 75 77 25 166 (Wydział Administracyjny),
- 7) wykaz kandydatów spełniających wymagania niezbędne i dopuszczonych do drugiego etapu naboru zostanie ogłoszony na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.bogatynia.pl) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu, ponadto

osoby te zostaną telefonicznie powiadomione o dalszej procedurze postępowania kwalifikacyjnego,

- 8) informacja o wyniku naboru będzie umieszczona niezwłocznie po przeprowadzonym naborze na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.bogatynia.pl) oraz na tablicy informacyjnej przy siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Bogatyni ul. Daszyńskiego 1,
- 9) osoby, które nie spełniły wymagań niezbędnych i nie zostały zakwalifikowane do dalszego etapu naboru lub były nieobecne, proszone są o odbiór swoich dokumentów aplikacyjnych (osobiście) w terminie 14 dni od daty ogłoszenia wyników o naborze. Po upływie tego terminu dokumenty zostaną zniszczone.

Data ogłoszenia: 28.09.2021 r.


BURMISTRZ
Miasta i Gminy Bogatynia
Wojciech Dobrowolny

