

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

24.03.2015r. UMIG w Bogatyni DOI 6687.P.2015

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

ZAWODY MOTOCROSSOWE

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **05.04.2015 r.** do **05.07.2015 r.**

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI~~
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

GMINA BOGATYNIA

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia
2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

- 1) nazwa:
Bogatyński Klub Motorowy „CROSS”
- 2) forma prawna:⁴⁾
(**X**) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
KS 63
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia⁶⁾: **03.04.2007 r.**
- 5) nr NIP: **615-197-78-94** nr REGON: **020581501**
- 6) adres:
miejscowość: **Bogatynia** ul.: **Chopina 20/7**
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **Nie dotyczy**
gmina: **Bogatynia** powiat⁸⁾: **Zgorzelec**
województwo: **dolnośląskie**
kod pocztowy: **59-920** poczta: **Bogatynia**
- 7) tel.: **691 731 392** faks: **Nie dotyczy**
e-mail: **bkmcross@gmail.com** http:// **www.bkm-cross.pl**
- 8) numer rachunku bankowego: **94 83 92 0004 3909 8339 2000 0010**
nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Sulikowie**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:
a) **Artur Oleksak – prezes**
b) **Radosław Sprawka – wiceprezes.**
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie⁹⁾:
**Bogatyński Klub Motorowy „CROSS”, 59-920 Bogatynia, ul. Chopina 20/7,
tel. 691 731 392**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Radosław Sprawka - tel. 790 542 404

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

- organizowanie szkolenia sportowego w różnych grupach wiekowych,
- prowadzenie działalności szkoleniowej, edukacyjnej i wychowawczej,
- organizowanie zawodów, imprez sportowych, turystycznych i rekreacyjnych,
- prowadzenie działalności propagandowej i wydawniczej,
- zabezpieczenie odpowiednich obiektów sportowych i terenów oraz sprzętu, urządzeń i wyposażenia dla prowadzenia działalności statutowej,
- organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
- działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym także na rzecz osób poszkodowanych w wypadkach drogowych,
- działalność mająca na celu pozyskiwanie środków na działania statutowe, w tym pozyskiwanie środków z grantów, programów i projektów Unii Europejskiej,
- udział we współzawodnictwie sportowym,
- organizacja i promocja wolontariatu.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego:

- organizowanie szkolenia sportowego w różnych grupach wiekowych,
- prowadzenie działalności szkoleniowej, edukacyjnej i wychowawczej,
- organizowanie zawodów, imprez sportowych, turystycznych i rekreacyjnych,
- prowadzenie działalności propagandowej i wydawniczej,
- zabezpieczenie odpowiednich obiektów sportowych i terenów oraz sprzętu, urządzeń i wyposażenia dla prowadzenia działalności statutowej,
- organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
- działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym także na rzecz osób poszkodowanych w wypadkach drogowych,
- działalność mająca na celu pozyskiwanie środków na działania statutowe, w tym pozyskiwanie środków z grantów, programów i projektów Unii Europejskiej.

13) jeżeli oferent/offerenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: **Nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej: **Nie dotyczy**

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

XV Motocross Trzech Narodów (23-05-2015)

Zadanie polegać będzie na zorganizowaniu imprezy motocyklowej. Zawody Motocrossowe są to imprezy odbywające się na obszarze toru motocrossowego. Impreza organizowana jest dla wszystkich posiadaczy motocyklistów jeżdżących amatorsko lub posiadających licencję do udziału w zawodach kwalifikowanych rangi Pucharu i Mistrzostw Strefy oraz Polski. Organizując tego typu rajdy podstawą jest właściwe przygotowanie trasy pod względem bezpieczeństwa zawodników oraz kibiców, odpowiedniego stopnia trudności oraz atrakcyjności. W związku z tym wymagane jest odpowiednie wyrównanie terenu (np., spycharką, koparką lub innymi maszynami budowlanymi) tak, by trasa była odpowiednio bezpieczna, aby nie było głębokich rowów, kamieni, itp. Przewiduje się na ten etap około 400 do 500l oleju napędowego; (po każdym zawodach teren należy również przywrócić do stanu pierwotnego, co wymaga kolejnych godzin pracy ludzi i sprzętu). Niebezpieczne miejsca muszą zostać odpowiednio zabezpieczone i oznakowane. Trasa przejazdu motocykli musi być również oddzielona od kibiców. Realizowane to będzie poprzez częściowe ogrodzenie płotkami, otaśmowienie trasy oraz założenie siatek ochronnych na niektórych odcinkach. W związku z tym, że długość trasy wynosi ok 3 km, a otaśmowienie musi być dwustronne – przewidujemy na ten cel ok 6km taśmy bezpieczeństwa. W miejscach niewidocznych o dużym zagrożeniu (za zakrętami i skokami) należy ustawić osoby sygnalizujące w razie potrzeby o zaistniałym zagrożeniu. Parkingi i miejsca dla ekip startujących muszą być pod ciągłą ochroną przed ewentualnymi kradzieżami i wandalizmem. Dodatkowo wymaga się Kierownika Zawodów, Kierownika Technicznego, Kierownika Biura, Sędziego, Sędziego Startowego oraz około 25 osób ustawionych na trasie i parkingach. Zawody odbywają się na obszarze 10 – 20Ha. Trawa wokół toru powinna być wykoszona, a drobne drzewka i krzewy wycięte tak, by zmaksymalizować widoczność i bezpieczeństwo. Każda impreza musi być ubezpieczona od Odpowiedzialności Cywilnej oraz dodatkowo każdy zawodnik biorący udział musi posiadać polisę NNW.

Biorąc pod uwagę statystyki z lat poprzednich przewidujemy od 80 do 150 zawodników. Na miejscu, w trakcie trwania imprezy obowiązkowo musi być karetka wraz z ekipą ratownictwa. W czasie suszy tor musi być dodatkowo zraszany wodą aby zminimalizować nadmierne kurzenie oraz zwiększyć widoczność. Realizowane to będzie z wykorzystaniem cysterny, motopompy oraz systemu nawadniania/zraszania. Należy zapewnić energię elektryczną, nagłośnienie, namiot lub wiatę chroniącą w przypadku złych warunków atmosferycznych oraz pomiar czasu. Dodatkowo w strefie tankowania należy stosować maty ekologiczne. W strefie DEPO (napraw) należy umożliwić przygotowanie motocykla do naprawy (możliwość umycia motocykla) oraz komplet narzędzi do naprawy.

Dla zwycięzców przewidujemy puchary/medale i nagrody rzeczowe za pierwsze trzy miejsca. Start zawodników podzielony jest na 8 klas: czyli 24 puchary/medale i/lub nagrody

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Obserwując rozwój sportów motorowych w Polsce i porównując nas do pozostałych krajów można zauważyć, że pozostajemy daleko w tyle za innymi państwami. Niemniej jednak z drugiej strony, widać coraz większe zainteresowanie, nie tylko sportami motorowymi ale motoryzacją wśród społeczeństwa. Coraz większa ilość motocyklistów pojawiających się na naszych drogach jest tego najlepszym dowodem. Towarzyszy temu jednak również negatywne zjawisko – zwiększona ilość wypadków na drogach publicznych spowodowana brakiem wyobraźni i umiejętności, destruktywna jazda motocyklami terenowymi i quadami po terenach leśnych i uprawach rolnych „na dziko”, to tylko niektóre problemy, z jakimi walczą władze.

Organizując rajdy w latach poprzednich – łącznie ponad 30 imprez – zauważyliśmy, jak ogromne jest zainteresowanie tym sportem. Ciągłe zwiększająca się liczba zawodników i kibiców, u których widać niedosyt na tego rodzaju widowiska wymaga trwałego i rosnącego rozwoju sportów motorowych w Polsce.

Dodatkowo położenie geograficzne Bogatyni jest bardzo korzystne dla organizacji imprez na skalę międzynarodową. W sezonie 2010 zorganizowane zostały dwa dodatkowe rajdy specjalnie na prośbę i przy

współdziałe czeskiego Klubu, który wpisał się na stałe w kalendarz naszych zawodów. Dowodem tego są kolejne dwie międzynarodowe imprezy zorganizowane w 2011 roku oraz trzy imprezy w roku 2012 i następne imprezy w roku poprzednim. Korzystnie również przedstawia się fakt, że w bliskim rejonie zarówno w Niemczech, jak i w Czechach nie ma podobnego toru motocrossowego. Istniejące tory w pobliskich Pertolticach (CZ) i Raspenavie (CZ) nie nadają się do organizowania zawodów – brak infrastruktury technicznej; są zbyt małe, wąskie i nie mają możliwości przyjęcia tylu zawodników.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Bezpośrednio zadanie kierowane jest w szczególności do entuzjastów sportów motorowych w różnych przedziałach wiekowych, gdyż ta kategoria sportu, a w szczególności zawody motocrossowe, przyciągają swoją atrakcyjnością społeczność w wieku od 5 do 60 lat! Organizowane zawody umożliwiają każdemu spróbowanie się w roli kierowcy motocykla terenowego lub quada, stwarzając dogodne i bezpieczne warunki jazdy motocyklem, wyłączając drogi publiczne i eliminując zagrożenia związane z ruchem innych pojazdów oraz pieszych.

Pośrednio zadanie kierowane jest do całej społeczności, gdyż często zawody przyciągają dzieci, dorosłych i całe rodziny przychodzące w roli kibiców i obserwatorów. Nierzadko zauważyć można spotkania w miłej atmosferze rodzin wpatrujących się i podziwiających wytrwałość i sportową walkę zawodników.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~¹⁾ otrzymał/~~otrzymali~~¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Kontynuując działania rozpoczęte w latach poprzednich, polegające na zorganizowaniu imprez o charakterze motocyklowych zawodów terenowych i nabierając coraz większego doświadczenia pragniemy również i w tym roku przedstawić Bogatynię w czołówce organizatorów tego rodzaju sportu. Tym niemniej ciągle niedosyt ze strony zawodników oraz kibiców pozwala nam „łapać wiatr w żagle” i mobilizuje do dalszych działań w tym kierunku. Organizując zawody w poprzednich sezonach nauczyliśmy się wielu zagadnień z zakresu organizacji i sprostaliśmy wielu trudnościom, dzięki czemu zawody stawały się bardziej prestiżowe i profesjonalnie przeprowadzone. W historii działalności naszego klubu przeprowadziliśmy – z pełnym sukcesem – aż 29 imprez. Wszystkie zawody okazały się „strzałem w dziesiątkę”, ponieważ bardzo mało jest tego typu spotkań w województwie dolnośląskim; jesteśmy jedynym klubem motocrossowym nie tylko w Gminie Bogatynia ale w Powiecie Zgorzeleckim.

Sukces jest tym większy, gdyż w naszym stowarzyszeniu zrzeszamy coraz większą liczbę członków, a to sprawia, że przyczyniamy się również do poprawy bezpieczeństwa na naszym terenie. Prowadząc szkolenia i instruktaże oraz udostępniając tor motocrossowy zmniejszamy jazdę „na dziko” po drogach publicznych i terenach zalesionych. Tym samym przyczyniamy się bezwzględnie do poprawy bezpieczeństwa na terenie Gminy, o czym mówią statystyki z ostatnich lat.

Nawiązanie współpracy z czeskim klubem zaowocowało kolejnymi zawodami organizowanymi

wspólnie na naszym terenie. Spotkania przyciągnęły dużą liczbę zawodników z sąsiedniego kraju, którzy nierzadko przyjeżdżali z całymi rodzinami, aby wziąć udział w zawodach.

Wysokiej klasy organizacja, profesjonalny pomiar czasu, dobre przygotowanie trasy, catering, dodatkowe atrakcje, jak np. przejażdżki motocyklem lub quadem, konkursy, atrakcyjne nagrody, to tylko niektóre elementy chwalone przez przybyłych do Bogatyni. W związku z tym Klub nasz zamierza kontynuować rozwój tak widowiskowych imprez w roku bieżącym.

Głównym celem imprezy jest propagowanie Gminy i Powiatu w kraju i za granicą jako sprzymierzeńca sportów motorowych; rozwój sportów motocyklowych oraz podnoszenie umiejętności kierowania motocyklem a także integracja środowiska młodzieżowego, do którego głównie kierowany jest ten rodzaj sportu. Niezmiernie ważna w tym przypadku jest również integracja międzynarodowa, zacieranie barier językowych, wzajemne poznawanie kultury i promocja turystyki regionu.

Wyścigi dodatkowo przyczynią się do:

- promocji miasta, powiatu i regionu,
- propagowania aktywnego stylu życia,
- wskazania alternatywnych form spędzania wolnego czasu,
- zwiększenia u uczestników wyścigu poczucia wartości,
- nauczania zdrowej i honorowej formy rywalizacji.

Przy tym wyścigi służą upowszechnianiu tej dziedziny sportu. Stwarzają szansę na rozwój osobisty „łowienie talentów”. Motocross jest sportem wywołującym duże emocje, przez co sprawdza się jako dobre zajęcie szczególnie dla tzw. trudnej młodzieży. Ma ona możliwość „wyżycia się”. Sport ten jest dużo lepszą alternatywą dla alkoholu, narkotyków, nudy – czyli działa w kierunku zapobiegania patologiom i wykluczeniu społecznemu. Ponadto stwarza możliwość rozwoju zainteresowań, nawiązania nowych kontaktów, przyjaźni, uczy technik jazdy, wyrabia kondycję, sprawność ruchową, pewność siebie.

Mottem tych imprez jest hasło: „Spróbuj swoich sił – wyścigi motocrossowe”.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

województwo dolnośląskie, powiat Zgorzelec, gmina Bogatynia, tor motocrossowy przy ul. Zgorzeleckiej.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Pierwszym etapem w realizacji zadania będzie spotkanie wstępne, na którym podzielone zostaną zadania i obowiązki poszczególnych członków klubu.
2. Następnie przygotowana zostanie dokumentacja imprezy. Na podstawie Regulaminu Sportów Motorowych (Główna Komisja Sportów Motorowych Polskiego Związku Motorowego) opracowany zostanie szczegółowy regulamin imprezy. Wykonane zostaną karty zgłoszeniowe dla zawodników.
3. Kolejnym etapem będzie zgromadzenie potrzebnego sprzętu i materiałów niezbędnych do przygotowania terenu (Zakupione zostaną artykuły organizacyjne; laptop do pomiaru czasu – 1szt.; paliwo do spycharki – około 400 do 500l, paliwo do kosiarki, piły, motopompy oraz agregatu – około 70l) i inne akcesoria niezbędne do przeprowadzenia zawodów.
4. Następnym etapem będzie rozesłanie zaproszeń dla poszczególnych klubów. Na stronie internetowej klubu znajdują się wszystkie informacje dotyczące rajdu. Planowane jest zrobienie sondażu w celu uzyskania wstępnych informacji odnośnie ilości uczestników i ewentualne zabezpieczenie odpowiedniego zaplecza (np. zabezpieczenie dodatkowych miejsc parkingowych, zwiększenia ilości urządzeń sanitarnych, itp.).
5. Zamówione zostaną bannery reklamowe – 1-2szt.; ulotki oraz plakaty; Impreza zostanie zgłoszona do mediów (Radio, TV, Internet).
6. Dalszym etapem będzie zapewnienie:
 - a) karetki pogotowia (Karetka wraz z ratownikami i lekarzem),
 - b) ubezpieczenia imprezy (polisa OC oraz zbiorowa polisa NNW),
 - c) toalety (1-2szt.).
7. W następnej kolejności zamówione zostaną puchary z odpowiednimi emblematami i/lub zakupione

zostaną nagrody:

8 klas – za pierwsze trzy miejsca – w sumie 24 puchary i/lub nagrody.

8. Po rekrutacji wolontariuszy zorganizowane zostanie spotkanie organizacyjne w celu podsumowania dotychczasowych działań. Odbędzie się instruktaż dla wolontariuszy. W celu usprawnienia komunikacji, na okres przygotowań terenu i w trakcie trwania rajdu, wydane zostaną krótkofalówki.
9. Kolejnym etapem będzie przygotowanie terenu do rajdu, czyli:
 - a) wytyczenie trasy przejazdu,
 - b) wyrównanie i przygotowanie trasy (spycharka, koparka, inny sprzęt budowlany),
 - c) wykoszenie terenu wokół trasy,
 - d) ogrodzenie trasy taśmami i siatkami.
 - e) oznakowanie trasy znakami bezpieczeństwa.
 - f) przygotowanie instalacji wodnej (zraszanie trasy),
 - g) przygotowanie zaplecza socjalnego i higieniczno-sanitarnego.
 - h) przygotowanie parkingów dla zawodników,
 - i) przygotowanie parkingów dla kibiców,
 - j) wyznaczenie strefy sprzedaży (gastronomia, stoisko z częściami do motocykli, itp.),
 - k) rozwieszanie banerów reklamowych sponsorów.
10. Po zakończeniu imprezy teren zostanie przywrócony do stanu pierwotnego, a trasa przejazdu wyrównana (spycharka, koparka, inny sprzęt budowlany),
11. Po zakończeniu realizacji zadania zorganizowane będzie spotkanie podsumowujące. Wyciągnięte zostaną wnioski i opinie. Sporządzona zostanie dokumentacja z imprezy.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 05-04-2015 do 05-07-2015 XV Motocross Trzech Narodów dn. 23-05-2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Rozpoczęcie realizacji zadania	05.04.2015	BKM „CROSS”
Przygotowanie imprezy: – zorganizowanie spotkania wstępnego, – podział poszczególnych zadań i obowiązków, – opracowanie dokumentacji imprez (regulaminy, karty zgłoszeniowe), – zakup sprzętu i artykułów organizacyjnych (taśmy, siatki ogrodzeniowe, tablice, itp.), – przygotowanie i dystrybucja materiałów informacyjnych i promocyjnych, – zamówienie karetki pogotowia, – zapewnienie toalet przewoźnych – wykupienie ubezpieczenia imprezy, – zakup medali, pucharów i nagród, – wytyczenie i przygotowanie trasy, – rekrutacja wolontariuszy, – zorganizowanie spotkania organizacyjnego – klubowicze, wolontariusze, – przygotowanie miejsca imprezy, wytyczenie, oznakowanie i otaśmowanie trasy, zabezpieczenie stref dla publiczności, przygotowanie terenu, itp.	05.04 – 22.05.2015	BKM „CROSS”
XV Motocross Trzech Narodów	23-05-2015	BKM „CROSS”
Uporządkowanie terenu po	24.05 – 31.05.2015	BKM „CROSS”

zakończeniu zawodów: – wyrównanie trasy po zawodach, – likwidacja otaśmowienia trasy, – uporządkowanie terenu.		
Podsumowanie zadania: zorganizowanie spotkania podsumowującego – klubowicze, wolontariusze	01.06 – 14.06.2015	BKM „CROSS”
Rozliczenie projektu, dokończenie prac nad dokumentacją zadań	15.06 – 05.07.2015	BKM „CROSS”
Zakończenie realizacji zadania	05.07.2015	BKM „CROSS”

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- zagospodarowanie czasu wolnego dzieci, młodzieży i osób starszych w celu przeciwdziałania patologii i agresji zarówno w mieście jak i w miejscowościach wiejskich Gminy Bogatynia,
- wdrożenie młodzieży do przestrzegania zasad współżycia zespołowego opartego na wzajemnym zaufaniu,
- zrozumienie, życzliwość, pomoc, poszanowanie godności ludzkiej zgodnie z zasadami humanizmu,
- rozbudzanie zainteresowań i zdolności różnorodnymi formami aktywności ruchowej o charakterze rekreacyjnym,
- podniesienie sprawności fizycznej i umiejętności ruchowych dzieci, młodzieży i osób starszych,
- kształcenie nawyku uczestnictwa w dowolnych formach zajęć rekreacyjno – sportowych,
- integracja dzieci i młodzieży w grupie rówieśniczej,
- kształcenie sprawności ogólnej – doskonalenie podstawowych zdolności motorycznych,
- przygotowanie taktyczne – zaznajomienie z metodami skutecznego prowadzenia rywalizacji sportowej,
- przygotowanie psychiczne – kształcenie umiejętności regulowania stanów emocjonalnych,
- kształtowanie charakteru i pożądaných postaw w działaniu zarówno indywidualnym jak i zbiorowym,
- wdrażanie zdrowego współzawodnictwa z zachowaniem zasad fair-play,
- zwycięzcy (za zajęcie 1, 2 i 3 miejsca) otrzymają puchary, medale i nagrody rzeczowe z logo Klubu oraz Gminy (promocja Gminy w kraju i zagranicą).

Zakładane rezultaty mają charakter trwały,

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie BKM "CROSS"							
	1) Art. Organizacyjne	1	4 000,00 zł	szt.	4 000,00 zł	3 300,00 zł	700,00 zł	
	2) Puchary i/lub Nagrody	1	3 300,00 zł	szt.	3 300,00 zł	3 200,00 zł	100,00 zł	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie BKM "CROSS"							
	1) Laptop	1	3 000,00 zł	szt.	3 000,00 zł	2 800,00 zł	200,00 zł	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie BKM "CROSS"							
	1) Materiały reklamowe: bannery, plakaty, uloki, flagi reklamowe, itp.	1	800,00 zł	szt.	800,00 zł	700,00 zł	100,00 zł	
IV	Ogółem:				11 100,00 zł	10 000,00 zł	1 100,00 zł	0,00 zł

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000,00 zł	90,09%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1 100,00 zł	9,91%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	- zł	0,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾		0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		0,00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾		0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		0,00%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	11 100,00 zł	100,00%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy			

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

- W kategorii artykuły organizacyjne ujęto wszystkie niezbędne materiały i akcesoria, np. paliwo do spycharki, kosiarki, agregatu oraz motopompy, ubezpieczenia OC i NNW zawodników, karetka, wynajem toalet, zakup taśm bezpieczeństwa, siatek ogrodzeniowych, zakup numerów startowych, zakup artykułów do przygotowania i podawania posiłków dla zawodników i obsługi, koszty obsługi imprezy, itp.
- W trakcie trwania zawodów musimy zapewnić odpowiednie przygotowanie trasy (tor musi być odpowiednio zroszony wodą, aby wykluczyć nadmierne kurzenie, które wpływa negatywnie na bezpieczeństwo). Teren musi być wykoszony. Wynajęcie firm znacznie przekracza koszt zakupu kosiarki i wykonanie prac we własnym zakresie przez członków klubu.

- Przy organizacji imprez sportowych tego typu wymagane jest zabezpieczenie medyczne przez cały czas trwania zawodów,
- W związku z przewidywaną liczbą osób uczestniczących w zawodach oraz widzów musimy zapewnić odpowiednie zaplecze sanitarne (np. toalety, woda, itp.),
- Przewidywana trasa przejazdu (długość jednego okrążenia) ma być o długości 3 km. W celu zapewnienia bezpieczeństwa podczas zawodów trasa ta musi być odpowiednio oznakowana i odgrodzona taśmą lub siatką od terenu przeznaczonego dla kibiców,
- Rywalizacja motocyklistów podzielona jest na klasy (8 klas w każdych zawodach), w zależności od pojemności skokowej silnika motocykla oraz wieku zawodnika. W każdej z klas przewidywane są puchary i nagrody za pierwsze trzy miejsca.
- W celu zapewnienia prawidłowego pomiaru czasu i wykluczenia błędów niezbędne jest wykorzystanie elektronicznego sprzętu pomiarowego, z wykorzystaniem komputera przenośnego (laptop). Należy dodatkowo dokumentować imprezę oraz możliwie najdokładniej dokumentować zliczanie okrążeń tak, by wyeliminować jakiegokolwiek pomyłki.
- Aby trafić do jak największej liczby odbiorców planujemy rozesłać zaproszenia do klubów, wypromować imprezę w prasie, radiu telewizji i Internecie oraz rozwieszając plakaty i bannery.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Tor motocrossowy Bogatynia,
 Spycharka DT-75,
 Pawilon biura zawodów usytuowany na terenie toru,
 Kamizelki odblaskowe – 50 szt.
 Motopompa – 1szt.
 Piła spalinowa – 1szt.
 Podium – 1szt.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Dotychczas wielokrotnie organizowaliśmy imprezy tego typu zarówno samodzielnie, jak i przy współpracy administracji publicznej. W sumie zorganizowaliśmy 24 imprezy, w tym 15 przy współpracy z administracją publiczną, tj.:

LP.	NAZWA	DATA	WSPÓŁPRACA
1.	I OGÓLNY RAJD BOGATYNIA	14.09.2007	Gmina Bogatynia

2.	I CROSS COUNTRY BOGATYNIA	31.05.2009	Gmina Bogatynia, Starostwo Powiatowe Zgorzelec
3.	I MOTOCROSS TRZECH NARODÓW	18.07.2009	Gmina Bogatynia, Starostwo Powiatowe Zgorzelec
4.	II CROSS COUNTRY BOGATYNIA	15.11.2009	Gmina Bogatynia, Starostwo Powiatowe Zgorzelec
5.	II MOTOCROSS TRZECH NARODÓW	22.05.2010	Gmina Bogatynia, Starostwo Powiatowe Zgorzelec
6.	III CROSS COUNTRY BOGATYNIA	30.05.2010	Gmina Bogatynia, Starostwo Powiatowe Zgorzelec
7.	III MOTOCROSS TRZECH NARODÓW	18.09.2010	---
8.	IV CROSS COUNTRY BOGATYNIA	10.10.2010	Gmina Bogatynia, Starostwo Powiatowe Zgorzelec
9.	IV MOTOCROSS TRZECH NARODÓW	30.10.2010	---
10.	V MOTOCROSS TRZECH NARODÓW	28.05.2011	Gmina Bogatynia
11.	V CROSS COUNTRY BOGATYNIA	29.05.2011	Gmina Bogatynia
12.	VI MOTOCROSS TRZECH NARODÓW	27.08.2011	---
13.	VII MOTOCROSS TRZECH NARODÓW	03.09.2011	Gmina Bogatynia
14.	VIII MOTOCROSS TRZECH NARODÓW	26.05.2012	Gmina Bogatynia
15.	VI CROSS COUNTRY BOGATYNIA	27.05.2012	Gmina Bogatynia
16.	IX MOTOCROSS TRZECH NARODÓW	14.07.2012	---
17.	I CYCLO CROSS COUNTRY BOGATYNIA	08.09.2012	Gmina Bogatynia
18.	X MOTOCROSS TRZECH NARODÓW	22.09.2012	---
19.	XI MOTOCROSS TRZECH NARODÓW	13.10.2012	---
20.	XII MOTOCROSS TRZECH NARODÓW	2013-05-25	Gmina Bogatynia
21.	II MTB Bogatynia	2013-06-16	Gmina Bogatynia
22.	I BIEG PRZEŁAJOWY	2013-06-22	---
23.	I FESTIWAL MOTOCROSSU	2013-09-21	---
24.	XIII MOTOCROSS TRZECH NARODÓW	2013-10-12	---

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2014;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Bogatynski Klub Motorowy

“CROSS”

PREZES ZARZĄDU

..... Artur Oleksak

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów¹⁾)

Data: 14-01-2015

Załączniki:

1. Potwierdzony za zgodność z oryginałem aktualny statut,
2. Kserokopia aktualnego wyciągu z ewidencji potwierdzająca status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
3. Kserokopia złożonego w Urzędzie Skarbowym zeznania podatkowego CIT-8,
4. Oświadczenie o braku zobowiązań wobec Skarbu Państwa,
5. Oświadczenie o niezaleganiu z rozliczeniami dotacji z innych źródeł niż budżet Gminy Bogatynia,

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej - należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego - czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne - umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.